УТВЕРЖДАЮ
Индивидуальный предприниматель
_____ Е.Н. Ханенко
«____» _____ 2026 г.

ПОЛИТИКА
ответственного лесоуправления ИП Ханенко Е.Н.

Организация	ИП Ханенко Е.Н. (лесопользователь, арендатор лесных участков в Смоленской области)
Код документа	СЛУ-01
Версия	2.0 (2026) — заменяет: Политика ответственного лесоуправления от 01.04.2025 (файл «1.8.1»)
Требования СТО «Лесной эталон»	Критерий 7.1: индикаторы 7.1.1 (политика), 7.1.2 (цели управления), 7.1.3 (публичная доступность). Связанные: 1.7, 2.1–2.3, 4.2, 5.2, 6.4–6.8, 9.2, 10.7
Область применения	Лесные участки, арендуемые ИП Ханенко Е.Н.: Семлевское участковое лесничество Вяземского лесничества (договор аренды № 19 от 15.12.2014) и Владимирское участковое лесничество Холм-Жирковского лесничества (договор аренды № 14 от 28.06.2010)
Публичность	Публичный документ: размещается на сайте и в резюме плана управления, предоставляется бесплатно

1. Назначение

Политика определяет долгосрочные обязательства ИП Ханенко Е.Н. по экологически приемлемому, социально выгодному и экономически жизнеспособному управлению арендованными лесами в соответствии с законодательством Российской Федерации и национальным стандартом добровольной лесной сертификации «Лесной эталон» СТО-42952298-001-2022, версия 1.2 (далее — СТО), разработанным на основе Принципов и критериев FSC.

Политика распространяется на всю деятельность на арендованных лесных участках: заготовку древесины, лесовосстановление, уход за лесами, охрану и защиту лесов, строительство и содержание лесной инфраструктуры, а также на работу подрядчиков.

2. Обязательства

2.1. Законность

- Вести деятельность в соответствии с Лесным, Водным, Земельным, Трудовым кодексами РФ, договорами аренды № 14 и № 19, проектами освоения лесов (ПОЛ), лесохозяйственными регламентами Вяземского и Холм-Жирковского лесничеств и международными конвенциями, ратифицированными РФ.
- Своевременно вносить арендную плату, налоги и иные обязательные платежи.
- Не допускать заготовки древесины без лесной декларации, сверх установленного объёма и в нарушение Правил заготовки древесины; учитывать древесину в ЛесЕГАИС и сопровождать её транспортировку документами, предусмотренными законодательством.
- Не предлагать и не принимать взятки в любой форме (Антикоррупционная политика СЛУ-02).

– Сообщать в уполномоченные органы о выявленных незаконных рубках и других незаконных действиях третьих лиц на арендованных участках.

2.2. Работники

– Соблюдать основополагающие принципы и права в сфере труда (конвенции МОТ): свободу объединения, отказ от принудительного и детского труда, недопущение дискриминации, в том числе по гендерному признаку.

– Обеспечивать безопасные условия труда, средства индивидуальной защиты, обучение и инструктаж работников; расследовать несчастные случаи и предотвращать их повторение.

– Выплачивать заработную плату своевременно и в размере не ниже установленного законодательством и отраслевым тарифным соглашением.

– Рассматривать жалобы работников и обеспечивать справедливую компенсацию в связи с производственными травмами и повреждением имущества.

2.3. Местные сообщества и заинтересованные стороны

– Уважать законные и обычные права местных жителей: сенокошение, сбор грибов, ягод и лекарственных растений, охоту, рыболовство, рекреацию и посещение памятных мест.

– Информировать жителей и органы местного самоуправления о планируемой деятельности и учитывать их предложения при планировании (процедура СЛУ-04, памятка СЛУ-05).

– Рассматривать жалобы и споры во внесудебном порядке и обеспечивать справедливую компенсацию ущерба (процедура СЛУ-03).

– При прочих равных условиях отдавать предпочтение местным работникам, подрядчикам и поставщикам.

2.4. Неистощительное лесопользование

– Не превышать неистощительный объём заготовки древесины, рассчитанный по СТО (критерий 5.2) с исключением ВПЦ и репрезентативных участков; ежегодно сверять фактическую заготовку с этим объёмом.

– Обеспечивать своевременное лесовосстановление на всех вырубках, отдавая приоритет местным породам и сохранению подроста.

– Минимизировать потери древесины при заготовке и рационально использовать лесные ресурсы.

2.5. Природа

– Выявлять и сохранять высокие природоохранные ценности (ВПЦ) с применением подхода принятия мер предосторожности; не проводить рубок, запрещённых режимом охраны ВПЦ.

– Поддерживать сеть репрезентативных участков и других охраняемых участков площадью не менее 10 % от площади управляемых участков.

– Сохранять места обитания редких и находящихся под угрозой исчезновения видов и ключевые местообитания на лесосеках.

– Соблюдать режим водоохранных зон и прибрежных защитных полос, предотвращать эрозию почв и загрязнение вод.

- Исключать или минимизировать применение пестицидов; не применять пестициды, запрещённые Политикой FSC по пестицидам; не применять генетически модифицированные организмы.
- Обращаться с отходами экологически безопасными способами.

2.6. Мониторинг и открытость

- Вести мониторинг выполнения плана управления, воздействия на природу и общество и ежегодно публиковать его результаты.
- Обеспечивать публичный доступ к резюме плана управления, настоящей Политике и картам ВПЦ; предоставлять детали плана по запросу.
- Регулярно пересматривать план управления и документы с учётом результатов мониторинга и мнений заинтересованных сторон.

3. Цели управления на 2026–2027 гг. (индикатор 7.1.2)

№	Цель	Проверяемый показатель	Значение
1	Заготовка не превышает неистощительного объёма	Факт / НИО по хозяйствам, ликвид	≤ 100 % (допуск по Прил. G3 СТО)
2	Рубки не ведутся в ВПЦ с режимом запрета и на репрезентативных участках	Число случаев	0
3	Каждая лесосека до отвода проверена по карте ВПЦ и РУ	Доля проверенных лесосек	100 %
4	Сеть охраняемых участков сохраняется	Доля ВПЦ + РУ от площади участков	≥ 10 % (по оценке 2026 г. — 53,3 %)
5	Лесовосстановление выполняется по ПОЛ	Выполнение годового объёма	100 %
6	Обращения заинтересованных сторон рассматриваются в срок	Доля ответов в течение 30 дней	100 %
7	Безопасный труд	Несчастные случаи с потерей трудоспособности	0
8	Отчёт о мониторинге публикуется	Публикация отчёта	ежегодно до 1 марта

4. Реализация и пересмотр

Политика доводится до всех работников и подрядчиков под подпись, публикуется на сайте и включается в публичное резюме плана управления. Выполнение Политики проверяется в ходе ежегодного мониторинга. Политика пересматривается не реже одного раза в 5 лет, а также при изменении законодательства, требований СТО или условий аренды.

Лист регистрации изменений

Версия	Дата	Содержание изменений
1.0	01.04.2025	Первая редакция
2.0	__.__.2026	Ссылки на СТО «Лесной эталон» v1.2 (вместо «FE»); документ отнесён к критерию 7.1 (в СТО нет пункта 1.8); добавлены измеримые цели управления (7.1.2); обязательства приведены в соответствие с планом управления 2026 г. (неистощительный объём, ВПЦ, сеть охраняемых

Версия	Дата	Содержание изменений
		участков ≥ 10 %); исключены неконкретные формулировки («интенсифицировать лесопользование», «создавать новые производства»)

Лист ознакомления

Дата	ФИО	Должность	Подпись